

**KAIŠIADORIŲ SPECIALIOSIOS MOKYKLOS  
MOKINIŲ PAVĖŽĖJIMO Į MOKYKLĄ ORGANIZAVIMO  
TVARKOS APRAŠAS**

**1. Bendrosios nuostatos**

1. 1 Mokinių pavėžėjimas į mokyklą vykdomas, vadovaujantis:  
LR Švietimo įstatymu (žin., 1991, Nr.23-593; 2003, Nr.63-2853);  
LR Specialiojo ugdymo įstatymu (žin., 1998, Nr.115-3228);  
LR Kelių transporto kodeksu (žin., 1996, Nr.119-2772; 1997, Nr.66-1611; 1998, Nr.105-2895; 2001, Nr.39-1353; 2002, Nr.37-1342);  
LR Saugaus eismo automobilių keliais įstatymu (žin., 2000, Nr.92-2883; 2002, Nr.123-5543; 2003, Nr.38-1715; 2003, Nr.70-3166).  
LR Transporto lengvatų įstatymu (žin., 2000, Nr.32-890, 2002, Nr.116-5190, Žin., 2008, Nr. 74-2862 (2008-06-30) )  
Kaišiadorių rajono savivaldybės tarybos 2011 m. liepos 28 d. sprendimas Nr. V17-211

**2. Pagrindiniai principai**

2.1. Iš namų į mokyklą ir iš mokyklos į namus mokiniai gali vykti mokinio pažymėjime nurodytu maršrutu vietinio (priemiestinio) reguliaraus susisiekimo autobusais, tolimojo reguliaraus susisiekimo autobusais, keleiviniais traukiniais arba mokyklos transportu, jeigu mokykla organizuoja mokinių pavėžėjimą maršrutu, atitinkančiu mokinio važiavimo maršrutą. Visos pravažiavimo išlaidos mokiniams yra kompensuojamos.

2.2. Mokiniams, vykstantiems į mokyklą visuomeniniu transportu mokykla organizuoja nuolatinių (mėnesinių) bilietų išdavimą.

2.3. Mokyklos vadovas paskiria asmenį, atsakingą už mokinių pavėžėjimo organizavimą, vardinių autobuso bilietų išdavimą mokiniams ir jų apskaitą.

2.4. Apie naujai atvykusius ar išvykusius ar dėl kitų priežasčių nevažinėjančius mokinius mokyklos vadovas informuoja Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistą, atsakingą už mokinių pavėžėjimo organizavimą, o taip pat įmones, kurios teikia pavėžėjimo paslaugą.

2.5. Apmokėjimas už nuolatinius pravažiavimo bilietus vykdomas vadovaujantis galiojančiais norminiais aktais.

2.6. Mokiniams, kurie dėl didelės negalės negali savarankiškai vykti į mokyklą (iš mokyklos) visuomeniniu transportu, organizuojamas pavėžėjimas į mokyklą kitais būdais, įskaitant ir mokyklos transportą.

2.7. Mokiniai, gyvenantys toliau kaip 3 km. nuo mokyklos, iš namų į mokyklą ir iš mokyklos į namus turi būti pavežami;

2.8. Mokiniams, kuriems dėl turimos didelės negalės savarankiškas vykimasis į mokyklą yra problemiškas, yra organizuojamas jų pavėžėjimas (kaip papildoma paslauga tėvams ir

globėjams) specialiais reisais, neatsižvelgiant į atstumą tarp mokyklos ir šių mokinių gyvenamosios vietos.

2.9. Jeigu dėl didelio atstumo kasdieninis vykimas į mokyklą kelia problemų, tėvų (globėjų) pageidavimu mokiniams suteikiamas bendrabutis ir sudaromos pavėžėjimo į mokyklą (iš mokyklos) sąlygos pirmadieniais ir penktadieniais (arba prieššventinėmis dienomis).

### **3. Pagrindinės nuostatos.**

Mokinių pavėžėjimas į mokyklą organizuojamas:

- Visuomeniniu transportu:
  - tarpmiestiniai autobusais,
  - priemiestiniais autobusais,
  - traukiniais,
- Mokykliniu transportu (mokykliniu autobusu ar kitu transportu).
- Specialiuoju transportu (vežiojimo paslaugą teikia Kaišiadorių savivaldybės Socialinių paslaugų centras).

#### **3.1. Mokinių pavėžėjimas visuomeniniu transportu**

3.1.1. Mokykla, bendradarbiaudama su vežėjais, derina visuomeninio transporto grafikus.

3.1.2. Mokiniams yra išduodami vardiniai nuolatiniai (mėnesiniai) pravažiavimo bilietai.

3.1.3. Gyvenantiems bendrabutyje mokiniams išduodami vardiniai nuolatiniai (mėnesiniai) pravažiavimo bilietai, galiojantys pirmadieniais ir penktadieniais (prieššventinėmis dienomis).

3.1.4. Mokinių atostogų ir švenčių dienomis pravažiavimo bilietai negalioja. Išskirtiniais atvejais, kada visuomeninio transporto maršrutai praeina toliau kaip 3 km. nuo mokyklos, mokiniai, važiuojantys šiais maršrutais papildomai gali būti pavežami mokykliniu transportu.

3.1.5. Savarankiškai visuomeniniu transportu gali važinėti nepilnamečiai, kurių tėvai yra pateikę raštiškus sutikimus.

#### **3.2. Mokiniams išduodamų vardinių autobuso bilietų išdavimas ir apskaita**

3.2.1. Mokinių važinėjimo į mokyklą maršrutų nustatymą ir pravažiavimo išlaidų kompensavimo poreikį nustato mokyklos socialinis pedagogas. Vadovaujantis nustatyto poreikiu, Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistui, atsakingam už mokinių pavėžėjimo organizavimą, o taip pat įmonėms, kurios teikia pavėžėjimo paslaugą pateikiamos paraiškos nuolatiniams pravažiavimo bilietams gauti. Paraiškose yra nurodoma: mokinių sąrašas, važiavimo maršrutas, dienų skaičius, mokinių atostogos, jų pradžia ir pabaiga.

3.2.2. Vardiniai nuolatiniai pravažiavimo bilietai (prieš tai antspauduoti vežėjo ir jam pasilikus bilieto šaknelę) išduodami mokiniams.

3.2.3. Gaudami vardinį nuolatinį pravažiavimo bilietą, mokiniai pasirašo bilietų išdavimo žurnale. Pravažiavimo bilietų išdavimo žurnale nurodoma: bilieto išdavimo data, bilieto galiojimo laikas, maršrutas, mokinio, kuriam skirtas bilietas, vardas, pavardė, atžymos, susijusios su 3.2.4.; 3.2.5.; 3.2.6. sk. nurodytais atvejais. Žurnalo pildymą vykdo asmuo, atsakingas už mokinių pavėžėjimo organizavimą, vardinių autobuso bilietų išdavimą mokiniams.

3.2.4. Mokiniui, nelankančiam mokyklos ar dėl kitų priežasčių nustojus važinėti, mokyklos vadovas kreipiasi į Kaišiadorių rajono savivaldybės administracijos Švietimo skyriaus specialistą, atsakingą už mokinių pavėžėjimo organizavimą, o taip pat įmonę, išdavusią vardinį pravažiavimo bilietą, ir informuoja apie pasikeitusią situaciją dėl bilieto galiojimo anuliavimo.

3.2.5. Mokinio tėvai, pasikeitus mokinio važinėjimo maršrutui ar dienų skaičiui nedelsdami informuoja mokyklą. Tokiu atveju bilieto galiojimas anuliuojamas (3.2.4. sk.) ir išduodamas naujas vardinis nuolatinis bilietas pagal bendrąją bilietų išdavimo tvarką. Tas pats gali būti taikoma, jeigu atsiranda poreikis pakeisti bilietą dėl jo susidėvėjimo. Tokiu atveju turi būti gražinamas susidėvėjęs ir netinkamas naudoti bilietas.

3.2.6. Už nuolatinį vardinį pravažavimo bilietą yra atsakingas pats bilieto turėtojas, draudžiama perduoti jį kitiems asmenims. Pametus bilietą, jis yra nekeičiamas.

### **3.3. Mokinių vežiojimas mokykliniu transportu**

3.3.1. Mokykliniu transportu gali būti vežami mokiniai, kurių gyvenamosios vietos nepasiekia visuomeninio transporto maršrutai arba nuo namų iki šių maršrutų stotelių yra daugiau kaip 3 km. arba šių maršrutų grafikų dėl objektyvių priežasčių neįmanoma suderinti su mokyklos veiklos procesu.

3.3.2. Dėl mokinių vežiojimo mokykliniu transportu tėvai (globėjai) pateikia prašymą.

3.3.3. Mokinių vežiojimo mokykliniu transportu maršrutai ir grafikai, pavežamų mokinių sąrašai suderinus su tėvais (globėjais), patvirtinami mokyklos direktoriaus.

3.3.4. Esant laisvų vietų mokykliniame autobuse, papildomai gali būti pavežami ir kiti mokiniai (nepriskiriami mokiniams, išvardintiems 3.2.1 punkte), jei jų gyvenamoji vieta yra vykdomo maršruto ribose.

3.3.5. Mokinių vežiojimo paslauga mokykliniu transportu yra nemokama.

3.3.6. Už mokinių priežiūrą ir saugumą kelyje atsako mokyklos vadovo paskirtas asmuo.

### **3.4. Mokinių vežiojimas specialiuoju transportu**

(vežiojimo paslaugą teikia Kaišiadorių savivaldybės Socialinių paslaugų centras)

3.4.1. Mokykla, bendradarbiaudama su Kaišiadorių savivaldybės socialinių paslaugų centru, sudaro sutartį dėl neįgaliųjų mokinių vežiojimo į mokyklą.

3.4.2. Vežiamų mokinių sąrašas ir maršrutai sudaromi atsižvelgiant į pateiktus tėvų (globėjų) prašymus ir technines maršruto įgyvendinimo galimybes.

3.4.3. Vežiamų mokinių sąrašus, maršrutus ir grafikus suderinus su mokykla tvirtina Socialinių paslaugų centro direktorius

3.4.4. Specialiuoju transportu į mokyklą (iš mokyklos) gali būti vežiami mokiniai, kuriems yra nustatytas neįgalumas.

3.4.5. Dėl mokinių vežiojimo specialiuoju transportu, tėvai (globėjai) socialinių paslaugų centro vardu mokyklai pateikia prašymą ir mokinio neįgalumo pažymėjimo kopiją.

3.4.6. Mokinių vežiojimo specialiuoju transportu paslauga tėvams yra mokama, išskyrus atvejus, kai gaunamos pajamos vienam šeimos nariui neviršija nustatytos ribos (pagal atskirą socialinių paslaugų centro nustatytą tvarką). Šiuo atveju tėvai pateikia pažymą apie gaunamas pajamas per tris paskutinius mėnesius.

Parengė soc. pedagogas  
Algis Jočiūnas